



NOVITÀ DI VERSIONE 2024B - CONTROLLO DI GESTIONE

Francesca Giuccioli

ARGOMENTI DEL CORSO

- Nuova gestione budget

ARGOMENTI DEL CORSO

- **Nuova gestione budget**
 - Finestra wide screen – ricerche full text, filtri, multiselezione.

ARGOMENTI DEL CORSO

- **Nuova gestione budget**

- Finestra wide screen – ricerche full text, filtri, multiselezione.
- Generazione del budget utilizzando come punto di riferimento le righe di consuntivo o quelle di ordini/preventivi.

ARGOMENTI DEL CORSO

- **Nuova gestione budget**

- Finestra wide screen – ricerche full text, filtri, multiselezione.
- Generazione del budget utilizzando come punto di riferimento le righe di consuntivo o quelle di ordini/preventivi.
- Ampliamento dei criteri di mensilizzazione.

ARGOMENTI DEL CORSO

- **Nuova gestione budget**
 - Finestra wide screen – ricerche full text, filtri, multiselezione.
 - Generazione del budget utilizzando come punto di riferimento le righe di consuntivo o quelle di ordini/preventivi.
 - Ampliamento dei criteri di mensilizzazione.
- **Nuove stampe grafiche CER – Conto economico riclassificato**

NUOVA GESTIONE BUDGET

NUOVA GESTIONE BUDGET

Inserimento budget CE1 - 02/04/2024 Il fico mannaro

Cerca nell'elenco

Codice budget	Descrizione	Codice revisione	Tipo budget	Data inizio	Data fine	Data creazione	Data aggiornamento	Budget mensilizzato
00000001	Budget di periodo 15/01/24 - 31/	0000	Per azienda	15/01/2024	31/03/2024	06/02/2024	28/03/2024	✓
00000002	Budget 00000002/000	0000	Per azienda	15/01/2025	31/03/2025	06/02/2024	16/02/2024	✓
00000003	Budget 00000003/000	0000	Per azienda	15/01/2025	31/03/2025	06/02/2024	06/02/2024	
00000004	Budget 00000004/000	0000	Per azienda	01/04/2024	30/06/2024	06/02/2024	07/02/2024	
00000005	Budget 00000005/000	0000	Per azienda	01/02/2024	30/06/2024	07/02/2024	07/02/2024	
00000006	Budget 00000006/000	0000	Per azienda	01/03/2024	30/06/2024	07/02/2024	07/02/2024	
00000007	Budget commessa aperta 30/06	0000	Per azienda	01/01/2023	30/09/2023	07/02/2024	07/02/2024	
00000008	Budget commessa chiusa 17/07	0000	Per azienda	30/06/2023	30/06/2024	07/02/2024	07/02/2024	
00000009	Budget 00000009/000	0000	Per azienda	01/01/2023	31/03/2023	07/02/2024	07/02/2024	
00000010	Budget 00000010/000	0000	Per azienda	01/01/2024	30/06/2024	07/02/2024	07/02/2024	
00000011	Budget 00000011/000	0000	Per azienda	15/01/2025	31/03/2025	08/02/2024	08/02/2024	✓
A0000002	Budget A0000002/0000	0000	Per commessa	05/02/2024	05/06/2025	07/02/2024	07/02/2024	
A0000005	Budget A0000005/0000	0000	Per commessa	01/01/2024	30/06/2024	08/02/2024	14/02/2024	
A0000006	Budget A0000006/0000	0000	Per azienda	01/01/2024	30/06/2024	08/02/2024	08/02/2024	
A0000007	Budget A0000007/0000	0000	Per commessa	01/01/2024	30/06/2024	08/02/2024	08/02/2024	
A0000008	Budget A0000008/0000	0000	Per azienda	01/01/2024	30/06/2024	08/02/2024	08/02/2024	
A0000009	Budget A0000009/0000	0000	Per commessa	01/01/2024	30/06/2024	08/02/2024	02/04/2024	
A0000010	Budget A0000010/0000	0000	Per azienda	01/01/2024	30/06/2024	08/02/2024	08/02/2024	
A0000011	Budget A0000011/0000	0000	Per articolo	01/04/2024	30/06/2024	08/02/2024	08/02/2024	
A0000012	Budget A0000012/0000	0000	Per azienda	01/01/2024	30/04/2024	08/02/2024	08/02/2024	
A0000013	Budget A0000013/0000	0000	Per area	01/01/2024	31/05/2024	12/02/2024	02/04/2024	
A0000014	Budget A0000014/0000	0000	Per articolo	01/01/2024	30/06/2024	12/02/2024	12/02/2024	
A0000015	Budget A0000015/0000	0000	Per commessa	01/01/2024	30/06/2024	12/02/2024	12/02/2024	
A0000017	Budget A0000017/0000	0000	Per azienda	01/02/2024	31/05/2024	12/02/2024	12/02/2024	
A0000018	Budget A0000018/0000	0000	Per area	01/03/2024	30/06/2024	12/02/2024	16/02/2024	✓
A0000019	Budget A0000019/0000	0000	Per azienda	01/01/2023	30/09/2023	12/02/2024	12/02/2024	
A0000020	Budget A0000020/0000	0000	Per azienda	01/01/2023	30/09/2023	12/02/2024	12/02/2024	
A0000021	BUDGET A0000021/0000	0000	Per azienda	01/01/2024	30/06/2024	12/02/2024	12/02/2024	
A0000022	Budget A0000022/0000	0000	Per azienda	01/01/2024	30/06/2024	12/02/2024	12/02/2024	
A0000023	Budget A0000023/0000	0000	Per azienda	01/08/2023	31/08/2023	12/02/2024	12/02/2024	

1/4

La nuova gestione budget sostituisce la vecchia gestione all'interno del menù «Azienda – Controllo di gestione - Budget – Gestione budget».

NUOVA GESTIONE BUDGET

-

Creazione nuovo budget

The screenshot shows the 'Righe budget' window with a table of budget lines. The table has columns for Riga, Data, Analitico, Commessa, Area, Importo, and Quantita'. Below the table is a summary section with columns for Ricavi, Costi, Differenza, and Quantita' for both ricavi and costi. At the bottom, there is a toolbar with various icons and labels.

Riga	Data	Analitico	Commessa	Area	Importo	Quantita'
1	01/01/2024	001000001 RICAVI CORSI DI LAUREA	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		152,00	0,00
2	01/01/2024	002000001 COSTO ATTIVITA' UNIVERSITARIA	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		152,00	0,00
3	01/01/2024	002000002 COSTO DI SEGRETERIA	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		153,00	0,00
4	01/01/2024	002000003 COSTO AMMINISTRATIVO	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		154,00	0,00
5	01/01/2024	002000004 COSTO DOCENTI	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		155,00	0,00
6	01/01/2024	002000006 COSTO TRASFERTE	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		156,00	0,00
7	01/01/2024	002000007 COSTO AUTO A NOLEGGIO	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		157,00	0,00
8	01/01/2024	002000008 COSTO AFFITTO LOCALI	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		158,00	0,00

Totale	Ricavi	Costi	Differenza	Quantita' ricavi	Quantita' costi
Totale righe selezionate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Toolbar: Nuovo, Modifica massiva, Visualizza Budget mensilizzato, Selezione deselecta, Selezione tutto, Elimina, Modifica, Salva, Chiudi

La valorizzazione delle righe di budget può essere eseguita collegando documenti con «**Documenti collegati**» [F5] e prendendo righe da OC, OF, PC o PF.

In alternativa è possibile utilizzare il «**Caricamento righe consuntivo**» [F6].

NUOVA GESTIONE BUDGET

-

Creazione nuovo budget

Inserimento budget UNI - 02/04/2024 UNIVERSITA' DEGLI STUDI

Righe budget

Riga	Data	Analitico	Commessa	Area	Importo	Quantita'
1	01/01/2024	001000001 RICAVI CORSI DI LAUREA	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		152,00	0,00
2	01/01/2024	002000001 COSTO ATTIVITA' UNIVERSITARIA	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		152,00	0,00
3	01/01/2024	002000002 COSTO DI SEGRETERIA	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		153,00	0,00
4	01/01/2024	002000003 COSTO AMMINISTRATIVO	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		154,00	0,00
5	01/01/2024	002000004 COSTO DOCENTI	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		155,00	0,00
6	01/01/2024	002000006 COSTO TRASFERTE	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		156,00	0,00
7	01/01/2024	002000007 COSTO AUTO A NOLEGGIO	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		157,00	0,00
8	01/01/2024	002000008 COSTO AFFITTO LOCALI	ECO.COM ECONOMIA E COMMERCIO		158,00	0,00
9	01/01/2024	001000001 RICAVI CORSI DI LAUREA			159,18	0,00

Revisione massiva

Data competenza:

Analitico:

Commessa: ECO.COM - ECONOMIA E COMMERCIO

Area:

Articolo:

Tipo movimento:

Mensilizzazione:

Calendario

Ok Annulla

Totali

Ricavi	Costi	Differenza	Quantita' ricavi	Quantita' costi
1.201,18	1.085,00	116,18	0,00	0,00

Totale righe selezionate

Ricavi	Costi	Differenza	Quantita' ricavi	Quantita' costi
152,00	305,00	-153,00	0,00	0,00

Nuovo Modifica massiva Visualizza Budget mensilizzato Seleziona deseleziona Seleziona tutto Elimina Modifica Salva Chiudi

Un'altra funzione importante per la valorizzazione delle righe di budget, accessibile previa selezione di una o più righe di budget, è la «**Modifica massiva**» [F8].

NUOVA GESTIONE BUDGET

-

Ampliamento gestione mensilizzazione

Inserimento nuovo criterio

Codice criterio	1
Descrizione	MENSILIZZAZIONE 2024
Periodicita'	[Dropdown menu]
Periodi	12 rate mensili da data inizio budget
Giorno rata	Rate mensili da data competenza a data scadenza
Data creazione	Rate trimestrali da data competenza a data scadenza
Data ultima modifica	Rate semestrali da data competenza a data scadenza
	Rata annuale

Elenco Ok Annulla

La gestione dei criteri di mensilizzazione attiva all'interno del menù «Azienda – Controllo di gestione – Tabelle – Mensilizzazione budget» è stata ampliata. Oltre alla definizione dei periodi, ai quali associare una %, è possibile definire le rate in base ad una periodicità.

NUOVE STAMPE GRAFICHE CER

NUOVE STAMPE GRAFICHE CER

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO									
Tipologia: Per Azienda								Pagina: 1	
Costing: Full								Modulo: -CER08	
Azienda: UNI UNIVERSITA' DEGLI STUDI								Data di Stampa: 02/04/2024	
Dettaglio CER(RD) Ricavo diretto Aziendale									
Nat. Analitico	Commessa	Articolo	Area	Importo	Im.Movimento	Quantità	Im.Valoriz.	Perc.	Descrizione conto analitico
RD	001000001	ECO.COM	00000002	0002	27	0	0	0%	RICAVO DIRETTO
RD	001000001	ECO.COM	00000004	0001	70	0	0	0%	RICAVO DIRETTO
RD	001000001	ECO.COM	00000001	0001	140	0	0	0%	RICAVO DIRETTO
RD	001000001	ECO.AZ	00000004	0001	150	0	0	0%	RICAVO DIRETTO
RD	001000001	ECO.COM	00000002	0001	300	0	0	0%	RICAVO DIRETTO
RD	001000001	ECO.COM	00000001	0002	320	0	0	0%	RICAVO DIRETTO
RD	001000001	ECO.AZ	00000002	0001	350	0	0	0%	RICAVO DIRETTO
RD	001000001	CORLAUEC	00000004	0001	1.500	0	0	0%	RICAVO DIRETTO
RD	001000001	CORLAUPS	00000004	0001	1.500	0	0	0%	RICAVO DIRETTO
Totale (RD) Ricavo diretto:				4.357,00	0,00	0	0,00	Numero Totale Elementi: 9	
Dettaglio CER(RI) Ricavo indiretto Aziendale									
Nat. Analitico	Commessa	Articolo	Area	Importo	Im.Movimento	Quantità	Im.Valoriz.	Perc.	Descrizione conto analitico
RI	001000002		00000003		50	0	0	0%	RICAVO INDIRETTO
RI	001000002		00000003		500	0	0	0%	RICAVO INDIRETTO
RI	001000002		00000003		250	0	0	0%	RICAVO INDIRETTO
Totale (RI) Ricavo indiretto:				800,00	0,00	0	0,00	Numero Totale Elementi: 3	

«Dettaglio movimenti»

Si tratta di un modulo di stampa disponibile all'interno di ogni tipologia di CER che organizza il dettaglio dei movimenti analitici inseriti sotto ad ognuna della macro voci del CER.



NOVITÀ DI VERSIONE 2024B - CONTROLLO DI GESTIONE

Francesca Giuccioli